

An die Raiffeisen Bank International AG
 Abt. CardService A/R 727
 Postfach 50
 1011 Wien
 office@r-card-service.at

Karteninhaber (Titel, Vorname, Nachname)

Card ID (siehe Rückseite Ihrer Kreditkarte)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| C | R | E | X | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Hiermit beauftrage ich nachfolgende Änderung/en zu meiner oben genannten Kreditkarte:

Änderung Persönlicher Daten

Änderung Wohnadresse auf neu (Bitte Kopie des neuen Meldezettels beilegen – nicht älter als 14 Tage!)

| | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| PLZ | Ort | Straße |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Änderung Telefonnummer auf neu **Änderung E-Mail-Adresse auf neu**

| | |
|----------------------|----------------------|
| neue Mobil-Telefon | neue E-Mail-Adresse |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Änderung Kontoverbindung auf neu
 Kein Raiffeisenkunde? – Bitte Kopie der neuen Bankomatkarte beilegen.

| | |
|---------------------------------------|----------------------|
| neue Bankleitzahl + Bankstelle / BIC: | IBAN: |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Bestellung einer Ersatzkarte/PIN

Kostenlose Ersatzkarte wegen Titel- und/oder Namensänderung (Bitte Kopie des gültigen, amtlichen Lichtbildausweises/Heiratsurkunde beilegen!)

| | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| Titel | Vorname | Nachname |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Kostenlose Ersatzkarte wegen : **Kartendefekt** **Verlust** **Diebstahl** **Missbrauch**

Kostenlose Ersatzkarte wegen einer neuen Karte mit neuem Bild (Entgelt pro Bildwechsel bei mehr als 1 Bildwechsel pro Kartenlaufzeit: EUR 10,-)

| | |
|------------------|---|
| neue Picture ID: | <input type="text"/> - <input type="text"/> |
|------------------|---|

Neuerliche Zusendung eines PIN-Kuverts

Sonstige Änderungen

Änderung Kartenlimit auf neu durchschnittlicher monatlicher **Einkommenseingang** von **zeitlich befristet** bis (wenn gewünscht)

| | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| Euro: | Euro: | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Hinweis: Das Kartenlimit kann nur unter Angabe des durchschnittlichen monatlichen Einkommenseinganges erhöht werden!
 Kein Raiffeisenkunde? – Bitte Kopie der letzten 3 Gehaltseingänge beilegen.

Versand der Monatsrechnung (zusätzlich zur Online Umsatzabfrage) **per Mail** **per Post**
gebührenpflichtig – EUR 0,90 pro Abrechnung

Änderung SMS Sicherheits-Paket **Aktivierung** **Deaktivierung**
gebührenpflichtig - Euro 0,70 pro Monat *)

Rechnungsdatum Monatsrechnung)** 1. 10. 15. 20. oder 25. des Monats

*) Inkludiertes Service für alle Gold und Platinum Kreditkarte, welche ab dem 20.04.2015 bestellt wurden.
 **) Änderung nicht möglich bei Platinum Kreditkarten.

| | |
|--------------------------------------|--|
| Ort und Datum: | Name und Telefonnummer des Kundenbetreuers |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Unterschrift des Hauptkarteninhabers | Bankmäßige Fertigung der Raiffeisenbank |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Unterscribenen Auftrag an:
 Raiffeisen Bank International AG, Abt. CardService A/R 727, Postfach 50, 1011 Wien, Mail to: office@r-card-service.at